

## PROGRAMMA ATTIVITÀ FORMATIVE 2017

**SENIORnet** è un *network* tra i servizi rivolti alla popolazione anziana della Regione Veneto che ha lo scopo di sostenere i Centri di servizi nell'affrontare il cambiamento che sta avvenendo in ambito socio-sanitario, mettendo a disposizione un luogo di incontro e confronto nel quale sostenere il dibattito sulle prospettive e consentire di comparare e migliorare le proprie *performance* ed i propri strumenti operativi, integrando competenze e scambiando pratiche con professionisti ed altri operatori che intervengono nel settore dei servizi per le persone anziane.

### L'attività formativa di SENIORnet

---

Sulla scorta delle positive esperienze realizzate negli anni precedenti, per il 2017 SENIORnet propone ai Centri di Servizio per anziani della Regione Veneto un articolato programma di eventi formativi che si differenziano per contenuti, destinatari e modalità operative (comunità di pratica, convegni e seminari, eventi ECM) come meglio indicato nelle pagine che seguono.

### Il riconoscimento dei crediti formativi

---

La formazione rivolta alle professioni sanitarie prevede il rilascio dei crediti ECM. Il numero esatto dei crediti ECM riconosciuti sarà comunicato al momento dell'iscrizione al corso ad avvenuto accreditamento dell'evento.

Le iniziative formative rivolte agli assistenti sociali saranno realizzate ai sensi della Convenzione stipulata in data 9 maggio 2017 con il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto. Il numero di crediti formativi riconosciuti sarà comunicato al momento dell'iscrizione al corso.

### Le agevolazioni per gli aderenti a SENIORnet

---

Gli aderenti a SENIORnet potranno beneficiare di riduzioni significative sui prezzi delle diverse proposte formative e, in alcuni casi, della completa gratuità.

### Le modalità di iscrizione

---

Per iscriversi è sufficiente scaricare la scheda di iscrizione dal sito [www.seniornet.it](http://www.seniornet.it) (Attività → Formazione) o richiederne copia alla segreteria organizzativa di SENIORnet. Le iscrizioni chiudono 15 giorni prima dell'evento.

### Per informazioni

---

Segreteria organizzativa SENIORnet  
Francesca Molon  
Sinodè srl - Corso del Popolo 57 - Padova  
Tel. 049-8219514  
Fax 049-8752499  
E-mail: [info@seniornet.it](mailto:info@seniornet.it)

## Sintesi delle iniziative formative

<b>COMUNITÀ DI PRATICA</b>		
<i>ID</i>	<i>Titolo</i>	<i>Pagina</i>
1	Il governo dei servizi e delle forniture in outsourcing (II edizione)	4
2	Le nuove norme ISO e la qualità dei centri di servizi per anziani: dall'analisi del contesto alla valutazione delle prestazioni dei processi	5
3	Gestione dei rischi, difesa del patrimonio, contratti assicurativi e procedure di risarcimento dei danni nei centri di servizio per anziani (II edizione)	6
4	Il bilancio: da documento di amministrazione a strumento di gestione	7
<b>CONVEGNI &amp; SEMINARI</b>		
5	Il nuovo regolamento europeo per la protezione dei dati: l'impatto sulle attività degli enti	8
6	Come migliorare il livello di benessere nei centri di servizi per anziani: la neutralizzazione degli odori. L'importanza del benessere olfattivo	9
7	Le politiche di conciliazione vita-lavoro nei centri di servizi per anziani	10
<b>EVENTO ECM</b>		
8	Negoziazione: un metodo per raggiungere gli accordi dentro e fuori le organizzazioni	11

## COMUNITÀ DI PRATICA

### Finalità

Attraverso un processo di confronto e interazione fra pari, opportunamente stimolato dai conduttori, le comunità di pratica si pongono l'obiettivo di far emergere **concrete prassi operative e processi di innovazione** a partire dalle significative esperienze maturate sul tema in discussione da parte dei partecipanti.

Finalità delle comunità di pratica sono altresì quelle di:

- creare valori e interessi condivisi;
- consolidare comune senso di partecipazione;
- dare sostegno alla crescita e alle performance dei partecipanti

### Metodologia formativa

La comunità di pratica è una metodologia di lavoro che:

- favorisce l'apprendimento collettivo basato sulla trasmissione di competenze strategiche (altrimenti difficilmente trasferibili);
- enfatizza il **collegamento fra apprendimento e azione**, in quanto gli argomenti discussi trovano immediata traduzione nella pratica operativa quotidiana dei soggetti che intervengono;
- promuove lo sviluppo di relazioni informali che favoriscono lo scambio di informazioni utili alla risoluzione di problemi complessi, grazie al "senso di appartenenza", alla stima e alla fiducia reciproca che di norma accomuna i membri della community.

### Modalità di svolgimento

Le comunità di pratica prevedono la realizzazione di alcuni incontri di lavoro (di norma 3 o 4) nell'arco di un periodo di tempo contenuto (max 4-6 mesi). Nel periodo di tempo compreso tra un incontro e il successivo è previsto lo svolgimento di attività a distanza favorito anche dall'attivazione di uno spazio web dedicato, ad accesso riservato, per alimentare la discussione e per condividere materiali e documentazione.

### Output

Elemento caratterizzante le comunità di pratica è il confronto fra le diverse prassi in essere che favorisce l'elaborazione, nell'ambito del percorso formativo, di prodotti operativi (es. documenti, strumenti, ...) che possono essere direttamente utilizzati dai partecipanti nel proprio agire quotidiano all'interno dei servizi.

ID iniziativa	1
<b>IL GOVERNO DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE IN OUTSOURCING (II edizione)</b>	
<b>Obiettivi formativi e argomenti affrontati</b>	<p>La materia degli appalti e degli affidamenti pubblici, oggi regolata dal nuovo Codice degli appalti Decreto Legislativo 18/04/2016 n.50, si sviluppa in un quadro normativo complesso e non sempre di facile interpretazione.</p> <p>Anche nel contesto dei Centri di Servizio per anziani, chi opera in questo ambito deve pertanto rispondere con nuove e più approfondite conoscenze professionali.</p> <p>Il governo dei servizi in outsourcing presuppone, innanzitutto, la costruzione di un <i>capitolato di gara</i>, capace di rappresentare le reali esigenze del committente, oltre che la progettazione di efficaci <i>strumenti di monitoraggio</i> da implementare per il controllo dei servizi e delle forniture.</p> <p>Sulla base di tali esigenze, il percorso formativo proposto, una volta trasferite le nozioni di progettazione ed implementazione di un modello di governance del servizio, ha l'obiettivo di supportare coloro che operano in tale contesto nello sviluppo e nella costruzione di un capitolato di gara, vedendone la diretta applicazione ad un caso pratico.</p> <p>Nel corso degli incontri, i soggetti partecipanti saranno supportati ed accompagnati nella redazione di un documento di gara (disciplinare e capitolato), avente per oggetto "<b>l'affidamento dei servizi socio-assistenziali alla persona</b>", di cui sarà affrontato anche il modello di controllo.</p> <p>Il corso, vertendo su un caso reale, garantisce quindi un approccio concreto al settore degli appalti, offrendo a tal fine, non solo degli strumenti teorici ma soprattutto pratici e permettendo quindi la trattazione diretta delle maggiori criticità e problematiche che possono sorgere nello sviluppo dell'attività.</p>
<b>Formatori</b>	Cristina Schiavon, esperta nella progettazione, sviluppo ed implementazione di sistemi di monitoraggio e controllo per i servizi in outsourcing <i>Right Solutions Consulting srl</i>
<b>Destinatari</b>	Direttori dei Centri di servizi per anziani e personale che si occupa della gestione degli appalti
<b>Numero max partecipanti</b>	20 persone
<b>Crediti formativi</b>	L'iniziativa non rilascia crediti ECM. Assistenti Sociali (in fase di richiesta).
<b>Durata</b>	14 ore
<b>Date e orari</b>	27 settembre 2017 (14.30-18.00) 25 ottobre 2017 (14.30-18.00) 15 novembre 2017 (14.30-18.00) 13 dicembre 2017 (14.30-18.00)
<b>Luogo</b>	Istituto Servizi Assistenziali Cima Colbacchini Bassano del Grappa (VI)
<b>Prezzo</b>	200 € a persona (+ IVA se dovuta) Riduzione del 20% per gli aderenti a SENIORnet.
<b>Note</b>	L'iniziativa sarà attivata al raggiungimento del numero minimo di 12 iscritti.

<b>ID iniziativa</b>	2
<b>LE NUOVE NORME ISO E LA QUALITÀ DEI CENTRI DI SERVIZI PER ANZIANI: DALL'ANALISI DEL CONTESTO ALLA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEI PROCESSI</b>	
<b>Obiettivi formativi e argomenti affrontati</b>	<p>La ISO 9001:2015 modifica in modo significativo diversi elementi di approccio e di contenuto rispetto alla edizione precedente. La nuova norma introduce, infatti, importanti cambiamenti che riguardano il modo di intendere il sistema di gestione, la sua estensione, la sua funzione, la distribuzione delle responsabilità ad esso associate e le modalità per tenerne sotto controllo la continua idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia. Sono variati, cioè, i presupposti e le premesse sulla base dei quali pianificare, attuare e mantenere aggiornato il sistema di gestione per la qualità. Si rende quindi necessario per gli enti che operano nell'ambito dei servizi socio-assistenziali conoscere le principali novità della recente edizione della norma. Questo percorso, pur offrendo una panoramica completa, sarà focalizzato, anche attraverso esercitazioni pratiche, sugli aspetti più profondamente mutati e sui requisiti di nuova introduzione.</p> <p>Si prenderanno, dunque, in considerazione l'analisi del contesto e la comprensione delle esigenze e delle aspettative delle parti interessate, il <i>risk-based thinking</i>, il maggiore coinvolgimento dell'alta direzione, la necessità di allineamento della politica e degli obiettivi per la qualità con gli indirizzi strategici dell'organizzazione, la più ampia apertura al mondo dei servizi, la maggiore flessibilità nella definizione della documentazione, l'enfasi sulle risorse immateriali dell'organizzazione, la valorizzazione del controllo dei processi, prodotti e servizi forniti dall'esterno.</p> <p>Una particolare attenzione sarà posta, poi, sull'approccio per processi. La norma contiene in effetti una serie di prescrizioni che segnano una notevole accentuazione rispetto al modo, meno serrato e puntuale, con cui il tema veniva affrontato nella versione precedente del 2008. Il monitoraggio, le misurazioni e gli indicatori di prestazione necessari ad assicurare l'efficace funzionamento e la tenuta sotto controllo dei processi saranno, quindi, oggetto di uno specifico focus.</p>
<b>Formatori</b>	Michela Favretto, esperta di sistemi di gestione per la qualità, <i>Sinodè srl</i> Romano Astolfo, <i>Coordinatore SENIORnet, Sinodè srl</i>
<b>Destinatari</b>	Direttori dei Centri di servizi per anziani e Responsabili Interni Sistema Qualità
<b>Numero max partecipanti</b>	20
<b>Crediti formativi</b>	L'iniziativa non prevede il rilascio di crediti formativi.
<b>Durata</b>	14 ore
<b>Date e orari</b>	28 settembre 2017 (14.30-18-00) 26 ottobre 2017 (14.30-18-00) 23 novembre 2017 (14.30-18-00) 20 dicembre 2017 (14.30-18-00)
<b>Luogo</b>	Sinodè srl Corso del popolo, 57 – Padova
<b>Prezzo</b>	200 € a persona (+ IVA se dovuta) Riduzione del 20% per gli aderenti a SENIORnet.
<b>Note</b>	L'iniziativa sarà attivata al raggiungimento del numero minimo di 12 iscritti.

<b>ID iniziativa</b>	3
<b>GESTIONE DEI RISCHI, DIFESA DEL PATRIMONIO, CONTRATTI ASSICURATIVI E PROCEDURE DI RISARCIMENTO DEI DANNI NEI CENTRI DI SERVIZIO PER ANZIANI (II edizione)</b>	
<b>Obiettivi formativi e argomenti affrontati</b>	<p>Obiettivo del percorso formativo è rendere i partecipanti in grado di acquisire le conoscenze e le competenze necessarie per ottenere la massima efficacia da un contratto assicurativo e dalla corretta gestione delle vertenze evitando costi, imprevisti e sorprese.</p> <p>Partendo dalle evidenze emerse dalla rilevazione di benchmarking economico 2014-2015 condotta da SENIORnet, la gestione dei rischi assicurativi nei Centri di servizi per anziani sarà affrontata considerando i seguenti aspetti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) quanti e quali contratti assicurativi servono ad una RSA;</li> <li>2) quali possono essere i budget: la problematica del rapporto costo/qualità;</li> <li>3) le famiglie di polizze assicurative: property, casualty, liability, automotive;</li> <li>4) come organizzare un ufficio di gestione dei contratti assicurativi;</li> <li>5) come aprire una vertenza di danno evitando appesantimenti e procedure improprie o inopportune;</li> <li>6) il rapporto sinistri/premi: come gestirlo senza problemi di appesantimento dei costi.</li> </ol> <p>Il percorso formativo, include, per quanti lo desiderano, anche un'analisi critica del pacchetto assicurativo in essere nelle relative strutture, in maniera tale da aggiungere una fondamentale valutazione di tipo qualitativo ai dati quantitativi.</p>
<b>Formatori</b>	<p>Lorenzo Brosadola, broker assicurativo con master in responsabilità generale e sanitaria nella Pubblica Amministrazione, <i>Risk Net Consulting</i></p> <p>Claudio Pinzano, broker assicurativo, amministratore delegato di <i>B&amp;S Insurance Brokers &amp; Services</i></p>
<b>Destinatari</b>	Direttori dei Centri di servizi per anziani e personale che si occupa degli aspetti assicurativi
<b>Numero max partecipanti</b>	20 persone
<b>Crediti formativi</b>	L'iniziativa non rilascia crediti ECM. Assistenti Sociali (in fase di richiesta).
<b>Durata</b>	7 ore
<b>Date e orari</b>	Venerdì 8 settembre 2017 (14.30-18.00) Venerdì 27 ottobre 2017 (14.30-18.00)
<b>Luogo</b>	Sinodè srl Corso del popolo, 57 – Padova
<b>Prezzo</b>	200 € a persona (+ IVA se dovuta) per la sola attività formativa 200 € ad ente (+ IVA) per l'analisi del pacchetto assicurativo in essere (NB: in caso di successivo affidamento dell'incarico di broker assicurativo a B&S tale quota sarà rimborsata all'ente) Riduzione del 20% per gli aderenti a SENIORnet.
<b>Note</b>	L'iniziativa sarà attivata al raggiungimento del numero minimo di 12 iscritti.

<b>ID iniziativa</b>	4
<b>IL BILANCIO: DA DOCUMENTO DI AMMINISTRAZIONE A STRUMENTO DI GESTIONE</b>	
<b>Obiettivi formativi e argomenti affrontati</b>	<p>Il corso si propone di fornire strumenti conoscitivi e operativi per rendere il bilancio e le sue logiche un supporto durante tutto l'esercizio per favorire il controllo dell'andamento della gestione e la definizione di una reportistica tipo per la presentazione dei risultati agli organi di governo dell'ente, come previsto dalla normativa.</p> <p>Dopo una preliminare trattazione dei principali indici di bilancio, nel corso della comunità di pratica verranno condivise alcune esperienze utili per lo sviluppo di un modello di riferimento che possa trovare applicazione già con il bilancio di previsione 2018.</p>
<b>Formatori</b>	<p>Antonio Sebastiano, <i>Direttore Scientifico SENIORnet, LIUC Business School</i>          Fabio Dario, commercialista          Luca De Rosa, libero professionista e manager d'azienda</p>
<b>Destinatari</b>	Direttori dei Centri di servizi per anziani e dirigenti amministrativi o figure di coordinamento amministrativo
<b>Numero max partecipanti</b>	20 persone
<b>Crediti formativi</b>	L'iniziativa non prevede il rilascio di crediti formativi.
<b>Durata</b>	20 ore
<b>Date e orari</b>	<p>Venerdì 20 ottobre 2017 (14.30-18.30)          Venerdì 10 novembre 2017 (9.00-13.00 – 14.00-18.00)          Venerdì 1 dicembre 2017 (9.00-13.00 – 14.00-18.00)</p>
<b>Luogo</b>	<p>Terme San Marco          Casa religiosa di ospitalità          Via Santuario 130 - Abano Terme (PD)</p>
<b>Prezzo</b>	<p>300 € a persona (+ IVA se dovuta)          L'iscrizione della prima persona è gratuita per gli aderenti a SENIORnet.</p>
<b>Note</b>	L'iniziativa sarà attivata al raggiungimento del numero minimo di 12 iscritti.

## CONVEGNI & SEMINARI

ID iniziativa | 5

### IL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI: L'IMPATTO SULLE ATTIVITÀ DEGLI ENTI

<b>Obiettivi formativi e argomenti affrontati</b>	<p>L'obiettivo principale del convegno è quello di informare e sensibilizzare i partecipanti sulla nuova normativa relativa alla privacy che andrà a sostituire le disposizioni vigenti a livello nazionale a partire dal 25 maggio 2018.</p> <p>Gli argomenti specificatamente affrontati saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il trattamento dei dati personali alla luce del GDPR 2016/679</li> <li>• La figura del D.P.O. "Data Protection Officer"</li> <li>• Le misure di sicurezza per la protezione dei dati informatici</li> </ul>
<b>Formatori</b>	I relatori saranno indicati nel volantino di presentazione dell'iniziativa.
<b>Destinatari</b>	Direttori dei Centri di servizi per anziani e personale che si occupa degli aspetti relativi alla gestione della privacy
<b>Numero max partecipanti</b>	100
<b>Metodologia di formazione</b>	Convegno
<b>Crediti formativi</b>	L'iniziativa prevede il rilascio di crediti formativi per i D.P.O. "Data Protection Officer" certificati Bureau Veritas - CEPAS.
<b>Durata</b>	4 ore
<b>Date e orari</b>	Venerdì 22 settembre 2017 (14.30-18.30)
<b>Luogo</b>	Venezia-Mestre
<b>Prezzo</b>	50 € a persona (+ IVA se dovuta) L'iniziativa è gratuita per gli aderenti a SENIORnet.
<b>Note</b>	L'iniziativa sarà attivata al raggiungimento del numero minimo di 20 iscritti.



<b>ID iniziativa</b>	6
<b>COME MIGLIORARE IL LIVELLO DI BENESSERE NEI CENTRI DI SERVIZI PER ANZIANI: LA NEUTRALIZZAZIONE DEGLI ODORI. L'IMPORTANZA DEL BENESSERE OLFATTIVO</b>	
<b>Obiettivi formativi e argomenti affrontati</b>	<p>Il seminario, reso possibile dalla collaborazione del partner Dussmann, si propone di individuare insieme ai partecipanti i fattori sui quali agire per migliorare il livello di benessere olfattivo percepito nelle strutture residenziali per anziani.</p> <p>Gli argomenti specificatamente affrontati saranno i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il benessere olfattivo come fattore determinante nel benessere generale di ospiti ed operatori;</li> <li>• il ruolo della neutralizzazione degli odori nel livello di benessere percepito nelle strutture residenziali per anziani e come questo incide nel rapporto con utenti e familiari;</li> <li>• presentazione del progetto ONS® e dei suoi risultati in termini di efficacia e validità grazie allo studio <i>in situ</i> dell'attività antimicrobica mediante il monitoraggio dell'ambiente (stanza) prima, durante e dopo la messa a regime delle procedure ONS®.</li> </ul>
<b>Formatori</b>	<p>Giulia Venturini e Renato Santinon, <i>Dussmann</i>  Irene Bruno, <i>Dirigente dei Servizi Anziani, ASP Città di Bologna</i>  Daniele Cantagalli, <i>R&amp;D Manager È COSÌ</i>  Lucio Panizza, <i>Innovation Manager È COSÌ</i></p>
<b>Destinatari</b>	Direttori dei Centri di servizi per anziani, Responsabili di Nucleo, Coordinatori dei Servizi, Personale sanitario e socio-sanitario che opera nei Centri di servizio per anziani
<b>Numero max partecipanti</b>	100 persone
<b>Metodologia di formazione</b>	Seminario
<b>Crediti formativi</b>	L'iniziativa non rilascia crediti formativi.
<b>Durata</b>	8 ore
<b>Date e orari</b>	Venerdì 13 ottobre 2017 (9.00-13.00 – 14.00-18.00)
<b>Luogo</b>	Venezia-Mestre
<b>Prezzo</b>	Iniziativa gratuita.
<b>Note</b>	L'iniziativa sarà attivata al raggiungimento del numero minimo di 20 iscritti.

<b>ID iniziativa</b>	7
<b>LE POLITICHE DI CONCILIAZIONE VITA-LAVORO NEI CENTRI DI SERVIZI PER ANZIANI</b>	
<b>Obiettivi formativi e argomenti affrontati</b>	<p>Il convegno rappresenta il momento conclusivo di un processo di lavoro sul tema del <i>work-life balance</i> avviato dall'IPAB "Casa Gino e Pierina Marani" nell'ambito degli interventi promossi dalla Regione del Veneto con la DGR n. 6/2014 "Programmi aziende Family Friendly e Audit Famiglia &amp; Lavoro".</p> <p>A partire da una preliminare riflessione sulla centralità delle risorse umane nei processi di cura delle persone e sull'importanza del loro benessere organizzativo per la qualità del servizio, l'iniziativa intende presentare una serie di esperienze, anche extra-regionali, sul tema della conciliazione fra i tempi di vita e i tempi di lavoro di quanti operano all'interno dei Centri di servizi per anziani.</p>
<b>Formatori</b>	I relatori saranno indicati nel volantino di presentazione dell'iniziativa.
<b>Destinatari</b>	Presidenti e componenti degli organi di governo dei Centri di servizi per anziani; direttori e personale con ruoli di responsabilità; tutto il personale sanitario, socio-sanitario e sociale che opera nei Centri di servizio per anziani
<b>Numero max partecipanti</b>	50 persone
<b>Metodologia di formazione</b>	Convegno
<b>Crediti formativi</b>	L'iniziativa non rilascia crediti ECM. Assistenti Sociali (in fase di richiesta)
<b>Durata (ore)</b>	4
<b>Date e orari</b>	Martedì 12 settembre 2017 (9.00-13.00)
<b>Luogo</b>	Casa Gino e Pierina Marani Vicolo Silvio Pellico, 3 - Villorba (TV)
<b>Prezzo</b>	Iniziativa gratuita.
<b>Note</b>	-

## EVENTO ECM

ID iniziativa | 8

### NEGOZIAZIONE: UN METODO PER RAGGIUNGERE GLI ACCORDI DENTRO E FUORI LE ORGANIZZAZIONI

<b>Obiettivi formativi e argomenti affrontati</b>	L'intervento formativo è focalizzato sul tema della negoziazione che sarà affrontato considerando gli aspetti di seguito indicati: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Situazioni in cui è utile negoziare.</li> <li>• Il modello di Fisher Ury per impostare la strategia negoziale.</li> <li>• Aspetti di contenuto e aspetti di relazione nel negoziato.</li> <li>• Situazioni critiche e loro superamento.</li> <li>• Creazione delle condizioni favorevoli per raggiungere accordi durevoli.</li> <li>• Casi ed esempi di successi e di criticità.</li> <li>• Un decalogo per il negoziatore.</li> </ul>
<b>Formatori</b>	Prof. Luciano Traquandi, Docente di Psicologia Aziendale, LIUC – Università Cattaneo, Professore a Contratto presso l'Università Jean Moulin di Lione (FR)
<b>Destinatari</b>	Tutto il personale sanitario e socio-sanitario che opera nei Centri di servizio per anziani
<b>Numero max partecipanti</b>	100
<b>Metodologia di formazione</b>	Formazione frontale
<b>Crediti formativi</b>	ECM (in fase di richiesta, 8 crediti) Assistenti Sociali (in fase di richiesta)
<b>Durata</b>	8 ore
<b>Date e orari</b>	Venerdì 6 ottobre 2017 (9.00-13.00 – 14.00-18.00)
<b>Luogo</b>	Centro Cardinale G. Urbani via Visinoni 4/C, Venezia-Zelarino
<b>Prezzo</b>	100 € a persona (+ IVA se dovuta) Gratuito per gli aderenti a SENIORnet (max 3 partecipanti per ente/organizzazione).
<b>Note</b>	L'iniziativa sarà attivata al raggiungimento del numero minimo di 20 iscritti.



*Il network dei servizi per gli anziani*

**MAIN PARTNER**



**SPECIALE PARTNER**

